

«Ознакомлены»
на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад №5 «Радость»
Протокол № 1
От «31» августа 2020 г.



Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №5 «Радость»
О.Н.Марушова
«31» августа 2020г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 5 «Радость» р.п.
Базарный Карабулак Саратовской области»
На 2020-2021 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

Основные сведения о ДОУ

Анализ работы ДОУ за 2019-2020уч.год

Цели и задачи работы ДОУ на 2020-2021 уч.год

1. Работа с кадрами

1.1. Кадровый состав

1.2. Расстановка воспитателей и младших воспитателей по группам

1.3. Повышение квалификации педагогических кадров

1.4. Аттестация педагогических кадров

1.5. Самообразование педагогов

1.6. Проектная деятельность педагогов

1.7. Участие в районных, областных мероприятиях

1.8. План работ с кадрами

1.9. План работы по охране труда

2. Организация педагогической деятельности

2.1. Педагогические советы

2.2. Методическая работа

3. Работа с семьями воспитанников

4. Организация контроля

4.1. Административный контроль

4.2. Тематический контроль

4.3. Оперативный контроль

4.4. Персональный контроль

4.5. Итоговый контроль

5. Организационно-управленческая деятельность

5.1. Нормативно-правовое обеспечение

5.2. Административно-хозяйственная деятельность

Приложение

Основные сведения о ДОУ

Информационная справка об образовательном учреждении

Полное название Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «№5 «Радость» р.п. Базарный Карабулак Саратовской области»

Полный адрес организации:

субъект РФ: Саратовская область

индекс: 412600

населенный пункт: р.п.Базарный Карабулак

улица: Ленина

дом: 214

федеральный телефонный код города, телефон, факс, e-mail: (291) (84591)7-10-65;

maryshovaon@mail.ru

Руководитель образовательной организации Марушова Оксана Николаевна

Тип учреждения: бюджетное дошкольное образовательное

Год основания: 1983

Сайт детского сада <http://radost5.my1.ru/>

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Организационно –правовая форма

Дошкольное образовательное учреждение, детский сад

Учредитель Администрация Базарно - Карабулакского муниципальногорайона

Саратовской области

Лицензия Серия 64Л01 № 0000847, регистрационный номер №1215, от 06.12.2013 года

Срок действия: лицензии бессрочная

Свидетельство о государственной регистрации

Серия 64 № 003542495, 14.10.2004 года межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №10 по Саратовской области

Структура дошкольного учреждения.

Основной структурной единицей дошкольного образовательного учреждения является группа детей дошкольного возраста. В настоящее время в учреждении функционирует 6 групп, из них:

Вторая группа раннего возраста (1,2- 3 года) - 12

Младшая группа (3-4 года) - 19

Средняя группа (4-5 лет) - 20

Средняя группа (4-5 лет) - 21

Старшая группа (5-6 лет) - 24

Подготовительная к школе группа (6-7 лет) - 26

Проектная мощность дошкольного учреждения – 115 человек.

Количество детей по факту – 122

Анализ работы МБДОУ «Детский сад №5 «Радость» за 2019-2020уч.год

Воспитательно-образовательная работа в ДОУ строилась в соответствии с годовым планом и была направлена на решение следующих задач:

- сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, а так же формирование ценности здорового образа жизни;
- предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка;
- развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических, творческих способностей детей, их стремлению к саморазвитию;
- поддержка и развитие детской инициативности и самостоятельности в познавательной, коммуникативной и творческой деятельности;
- формирования общей культуры воспитанников, прежде всего – культуры доброжелательных и уважительных отношений между людьми;
- формирование предпосылок учебной деятельности (у детей старшего дошкольного возраста), необходимых и достаточных для успешного решения ими задач начального общего образования;
- вариативность использования образовательного материала, позволяющего развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение родительской компетентности в вопросах охраны и укрепления здоровья, развития и образования детей.

В 2019-2020 г. педагогический коллектив продолжил работу над повышением качества воспитательно-образовательного процесса через реализацию ФГОС и интегративный подход к образовательному процессу. Анализ работы позволяет выделить положительные моменты в решении данной проблемы: воспитателями был освоен принцип комплексно-тематического планирования, используются диагностические методики к программе «От рождения до школы», педагоги используют интегративный подход при организации образовательного процесса.

В работе с детьми использовались программы:

- «Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.
- «Ладушки» И.Каплуновой
- «Юный эколог» С.Н. Николаева,
- «Играйте на здоровье» Л.Н.Волошиной.

Воспитательно-образовательный процесс с детьми осуществлялся по следующим образовательным областям:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Приоритетные направления работы детского сада:

- укрепление физического и психического здоровья ребенка, формирование основ его двигательной и гигиенической культуры;

- развитие художественно-творческих способностей воспитанников в продуктивных видах деятельности, воспитание художественного вкуса и чувств гармонии;
- развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации;
- обогащенное развитие ребенка, обеспечивающее единый процесс социализации-индивидуализации с учетом детских потребностей, возможностей и способностей;
- развитие познавательной активности, любознательности, стремления к самостоятельному познанию и размышлению, развитие умственных способностей и речи ребенка;
- пробуждение творческой активности и воображения ребенка, желания включаться в творческую деятельность;

Организация деятельности ДООУ была направлена на обеспечение непрерывного всестороннего развития ребенка в детском саду, с учетом его склонностей и способностей с целью обеспечения и максимальной развивающей среды. Творческое развитие личности осуществлялось через дополнительное бесплатное образование дошкольников (проектная деятельность). 100% педагогов в течение года вели работу по этому направлению. Развитие творческого потенциала детей проводилось и через организацию выставок детского творчества (выставка рисунков к 8 марта, 9 мая, Новогодняя выставка, осенней тематики). В этом же направлении проводилась и совместная работа с родителями – организовывались выставки детско-родительского творчества (Новогодние поделки, поделки из природных материалов). Художественно-эстетическое развитие воспитанников проходило и через экскурсии, через просмотр обучающих спектаклей разной тематики и направленности.

В детском саду создавались условия для социально-коммуникативного развития дошкольников: для адаптации, для комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим людям, к окружающему миру. Пополнилась предметно-развивающая среда, в группах продолжилась работа по пополнению уголков. Анализ предметно-развивающей среды в группах показал рациональный и эстетический подход к ее организации. Группы оснащены игровым, дидактическим и спортивным оборудованием. В группах имеются книжные уголки, уголки природы, изобразительной деятельности, физкультурные уголки, сюжетно-ролевые уголки.

Физическое развитие в ДООУ проходило не только во время образовательной деятельности, но и в спортивных мероприятиях. Всего по ДООУ было проведено 3 спортивных развлечения с участием родителей воспитанников, 2 спортивные мероприятия районного уровня (Спортивное мероприятие «Новый год семейный праздник», районная детская олимпиада «ГТО первая ступень»)

Дошкольное учреждение на начало учебного года было укомплектовано кадрами на 100%. Педагогический коллектив, обеспечивающий развитие и воспитание детей состоит из 11 педагогов, 2 специалистов. На протяжении текущего года педагоги уделяли внимание повышению квалификации (5 человек), прохождению аттестации (3 человек) и самообразованию. 100% педагогов занимаются самообразованием, изучая различные педагогические проблемы и пути их решения, участвуют в конкурсах различного направления.

С целью повышения уровня профессиональной компетентности педагоги участвуют в районных методических объединениях. За учебный год 14 педагогов прослушали серию вебинаров в рамках Большого фестиваля дошкольного развития, 6 человек посетили

педагогический форум «Воспитатели России» в г.Саратов, так же педагоги посещали семинары, проводимые на уровне района.

Значительно повысился уровень методической активности педагогов ДОУ. Воспитатели являются активными участниками педагогических интернет-сообществ, где знакомятся с новинками методической литературы, обобщают педагогический опыт, участвуют в региональных и международных конкурсах педагогического мастерства. Во время организации дистанционного образовательного процесса педагоги познакомились с новым видом работы в сети интернет- запись видео-занятий, создание обучающих пособий для детей.

В организации был проведен конкурс на лучшее оформление патриотического уголка. К решению данной задачи педагоги подошли ответственно, не только красочно оформив развивающую среду, но и значительно пополнив ее.

Перспективы развития ДОУ.

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования, внедрения требований ФГОС детский сад должен реализовать следующие направления развития:

- совершенствовать материально-техническую базу учреждения;
- усилить работу по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, внедрение здоровьесберегающих технологий; повысить уровни профессиональных знаний и умений педагогов;
- формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.

Для дальнейшего внедрения современных технологий, творческого воспитания и обучения детей, повышения мастерства педагогов ставим перед собой цель и годовые задачи на 2020-2021 учебный год.

Цели и задачи работы ДОУ на 2020-2021 учебный год:

При определении целей и задач МБДОУ на учебный год учитывались:

- результативность анализа предшествующей педагогической деятельности;
- направленность основной образовательной дошкольного образования на реализацию федерального государственного стандарта и заданных целевых ориентиров;
- региональные особенности;
- потенциальные возможности дошкольного учреждения;
- потребности воспитанников и образовательные запросы родителей.

МБДОУ «Детский сад №5 «Радость» ставит перед собой на 2020-2021 учебный год следующие цели и задачи:

Цель: создать оптимальные условия для функционирования и развития МБДОУ в контексте целевых ориентиров, заданных ФГОС дошкольного образования. Направить усилия педагогического коллектива на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Задачи:

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях введения Федеральных государственных образовательных стандартов ДО (ФГОС ДО).
2. Охрана жизни и здоровья детей
3. Активизировать работу ДОУ по художественно-эстетическому развитию дошкольников.

1. РАБОТА С КАДРАМИ

1.1. Кадровый состав на 2020-2021 уч.год

Административный персонал

Ф.И.О	Должность	Квалификационная категория	Образование
Марушова О.Н.	заведующий		высшее
Козлова В.С.	Старший воспитатель	1 категория	высшее
Железнова И.Н.	завхоз		

Педагогический персонал

Возрастная группа	Ф.И.О.педагога	Квалификационная категория	Образование
Пгруппа раннего возраста (1,2-3года)	Барандеева Мария Александровна	1 категория	Среднее специальное
	Косырева Екатерина Васильевна	Соответствие с занимаемой должностью	Высшее
Младшая группа (3-4 года)	Шентерякова Наталья Сергеевна	1 категория	Высшее
	Таланова Елена Владимировна	1 категория	Среднее специальное
Средняя группа (4-5 лет)	Копенкина Ирина Юрьевна	1 категория	Высшее
	Варьгина Ирина Евгеньевна	1 категория	Среднее специальное
Средняя группа (4-5 лет)	Зеленова Мария Викторовна	1 категория	Высшее
	Ануфриева Ирина Николаевна	Без категории	Высшее
Старшая группа (5-6лет)	Варьгина Ирина Евгеньевна	1 категория	Среднее специальное
	Воронина Юлия Владиировна	1 категория	Высшее
Подготовительная группа (6-7 лет)	Романова Наталья Викторовна	1 категория	Среднее
	Белова Алена Дмитриевна	Соответствие с занимаемой должностью	Высшее

Узкие специалисты

Специализация	Ф.И.О. специалиста	Квалификационная категория	Образование
Инструктор по физической культуре	Мокринская Елена Александровна	1 категория	высшее
Музыкальный руководитель	Сазыкина Валерия Викторовна	1 категория	высшее

Учебно-вспомогательный персонал

Должность	Ф.И.О.
Мл.воспитатель	Федорова Т.И.
Мл.воспитатель	Лушнова О.В.
Мл.воспитатель	Логинова Г.С.
Мл.воспитатель	Ерусланова С.Н.
Мл.воспитатель	Шишкина Н.В.
Мл.воспитатель	Борщева Т.И.
Мл.воспитатель	Афросина В.А.

Обслуживающий персонал

Должность	Ф.И.О.
Повар	Сидорова Л.П.
Повар	Ишимова Г.А.
Машинист по стирке белья	Ковалева М.Н.
Рабочий КОРЗ	Болотова О.П.
Рабочий КОРЗ	Рычагов С.В.
Рабочий КОРЗ	Коротков Г.С.
Кладовщик	Ваат Г.А.

1.2. Расстановка воспитателей и младших воспитателей по группам

Группа	Возраст	Ф.И.О.	Общественное поручение
2 группа раннего возраста «Солнышко»	1,2-3 года	Барандеева Мария Александровна Косырева Екатерина Васильевна Афросина Вера Анатольевна Лушнова Ольга Владимировна	Зам.пред. по культмасс. работе Зам.пред. по информ.работе Зам.пред. по по орг.вопрсам
Младшая группа «Облачко»	3-4 года	Шентерякова Наталья Сергеевна Таланова Елена Владимировна Федорова Татьяна Ивановна	
Средняя группа «Кнопочки»	4-5 лет	Варыгина Ирина Евгеньевна Копенкина Ирина Юрьевна Логинова Галина Сергеевна	
Средняя группа «Семицветик»	4-5 лет	Зеленова Мария Викторовна Ануфриева Ирина Николаевна Ерусланова Светлана Николаевна	
Старшая группа «Радуга»	5-6 лет	Воронина Юлия Владимировна Шишкина Наталья Владимировна Варыгина Ирина Евгеньевна	Предс. Профсоюза
Подготовительная группа «Ягодка»	6-7 лет	Романова Наталья Викторовна Белова Алена Дмитриевна Борщева Тамара Ивановна	

1.3. Повышение квалификации педагогических кадров ДОУ

№	Ф.И.О., должность	Наименование курсов	Дата прохождения	Срок прохождения
1	Таланова Е.В. воспитатель	КПК	22.08.2020г.	22.08.2023г.
2	Варыгина И.Е. воспитатель	КПК	14.12.2018 г.	14.12.2021 г.
3	Барандеева М.А. воспитатель	КПК	22.08.2020г.	22.08.2023г.
4	Копенкина И.Ю. воспитатель	КПК	14.12.2018 г.	14.12.2021 г.
5	Романова Н.В., воспитатель	КПК	14.12.2018 г.	14.12.2021 г.
6	Шентерякова Н.С., воспитатель	КПК	22.08.2020г.	22.08.2023г.
7	Воронина Ю.В., воспитатель	КПК	20.08.2018 г.	20.08.2021 г.
8	Белова А.Д., воспитатель	КПК	22.08.2020г.	22.08.2023г.
9	Зеленова М.В., воспитатель	КПК	09.07.2019г.	09.07.2022г.
10	Косырева Е.В. ,воспитатель	КПК	22.08.2020г.	22.08.2023г.
11	Мокринская Е.А. инструктор по физической культуре	КПК	15.12.2017 г.	15.12.2020 г.
12	Козлова В.С. , старший воспитатель	КПК	21.08.2018 г.	21.08.2021 г.
13	Марушова О.Н., заведующий	КПК	26.06.2020г.	26.06.2023г.
14	Сазыкина В.В., музыкальный руководитель	КПК	15.07.2020г.	15.07.2023г.
15	Ануфриева И.Н.,воспитатель			

1.4. Аттестация педагогических кадров

№	Ф.И.О., должность	Должность	Категория	Дата установления категории	Срок прохождения аттестации
1	Таланова Е.В.	воспитатель	1 категория	31.01.2017	31.01.2022г.
2	Воронина Ю.В.	воспитатель	1 категория	25.12.2019г.	25.12.2024г.
3	Варыгина И.Е.	Воспитатель	1 категория	25.12.2015г.	25.12.2020г.
4	Барандеева М.А.	Воспитатель	1 категория	29.12.2015 г.	29.12.2020г.
5	Копенкина И.Ю.	Воспитатель	1 категория	09.06.2020г.	09.06.2025г.
6	Шентерякова Н.С.	Воспитатель	1 категория	25.12.2019г.	25.12.2024г.
7	Романова Н.В.	Воспитатель	1 категория	31.01.2017г.	31.01.2022г.
8	Белова А.Д.	воспитатель	Соответствие занимаемой должности	27.08.2018г.	31.12.2023г.
9	Зеленова М.В.	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности	21.08.2020г.	21.08.2025г.
10	Косырева Е.В.	воспитатель	Соответствие занимаемой	27.08.2018г.	31.12.2023г.

			должности		
11	Мокринская Е.А.	инструктор по физической культуре	1 категория	31.01.2017г.	31.01.2022г.
12	Сазыкина В.В.	Музыкальный руководитель	1 категория	27.12.2018 г.	27.12.2023 г.
13	Козлова В.С.	Старший воспитатель	1 категория	30.01.2019г.	30.01.2024г.

1.5. Самообразование педагогов

№	ФИО должность	Тема	Направление ФГОС
1	Козлова В.С., старший воспитатель	«Новые модели организации воспитательно-образовательного процесса в инновационной деятельности педагогов ДОУ»	
2	Белова А.Д., воспитатель	«Развитие связной речи детей в подготовительной к школе группы»	Познавательное развитие
3	Варыгина И.Е, воспитатель	«Использование народных игр в работе с детьми»	Познавательное развитие
4	Барандеева М.А., воспитатель	«Развитие мелкой моторики посредством пальчиковых игр»	Социально-коммуникативное развитие
5	Таланова Е.В., воспитатель	«Русская народная сказка как средство нравственного воспитания детей младшего дошкольного возраста»	Социально-коммуникативное развитие
6	Воронина Ю.В., воспитатель	«Развитие связной речи детей дошкольного возраста»	Речевое развитие
7	Шентерякова Н.С., воспитатель	Нетрадиционные техники рисования в детьми дошкольного возраста	Художественно-эстетическое развитие
8	Копенкина И.Ю., воспитатель	«Эстетическое развитие дошкольников средствами «сказочного» творчества»	Художественно-эстетическое развитие
9	Романова Н.В., воспитатель	«Театрализованная деятельность как средство развития речи у детей старшего дошкольного возраста»	Речевое развитие
10	Мокринская Е.А., инструктор по физической культуре	«Создание педагогических условий для развития ловкости детей старшего дошкольного возраста с использованием подвижных игр и игровых упражнений с мячом»	Физическое развитие
11	Косырева Е.В., воспитатель		
12	Зеленова М.В., воспитатель	«Использование народного фольклора в работе с детьми дошкольного возраста»	Социально-коммуникативное

			развитие
--	--	--	----------

1.6. Проектная деятельность педагогов

№	Ф.И.О., должность	Тема проекта	Образовательная область	Возраст детей
1	Копенкина И.Ю., воспитатель	«Сказки и краски»	Художественно-эстетическое развитие	4-5 лет
2	Белова А.Д., воспитатель	«Радужная копилка»	Художественно-эстетическое развитие	6-7 лет
3	Романова Н.В., воспитатель	«Народные промыслы»	Художественно-эстетическое развитие	6-7 лет
5	Варыгина И.Е., воспитатель	«Волшебный мир театра»	Художественно-эстетическое развитие	4-5 лет
6	Воронина Ю.В.	«Волшебство вокруг нас»	Художественно-эстетическое развитие	5-6 лет
7	Мокринская Е.А., инструктор по физической культуре	«Мой веселый звонкий мяч»	Физическое развитие	5-6 лет
8	Таланова Е.В., воспитатель	«В гостях у сказки»	Практико-ориентированный (развитие речи)	3-4 года
9	Барандеева М.А., воспитатель	«Сказка в гостях у ребят»	Социально-коммуникативное развитие	2-3 года
10	Шентерякова Н.С., воспитатель	«Рисунок волшебника»	Художественно-эстетическое развитие	3-4 года
11	Косырева Е.В., воспитатель			
12	Зеленова М.В., воспитатель	«Русские народные сказки в средней группе»	Развитие речи	4-5 лет

1.7. Участие в районных, областных и всероссийских мероприятиях

Районные мероприятия	
1	Участие в районных методических объединениях, в соответствии с планом работы методического кабинета управления образования.
2	Участие в районных мероприятиях среди дошкольников, в соответствии с планом работы методического кабинета управления образования.
Областные мероприятия	

1	Участие в областных мероприятиях среди дошкольников, в соответствии с планом работы методического кабинета управления образования.
Всероссийские мероприятия	
1	Представление педагогического опыта и участие в конкурсах в рамках работы на сайтах: http://www. http://radost5.my1.ru http://nsportal.ru http://www.maam.ru

1.8. План работы с кадрами

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Инструктажи			
1	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей с педагогическим персоналом	Сентябрь Январь Июнь	Марушова О.Н.
2	Инструктаж по СанПин 2.4.1.3049-13 с учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом	Сентябрь Март	Ваат Г.А.
3	Инструктаж по СанПин 2.4.1.3049-13 с педагогическим персоналом	Сентябрь Март	Ваат Г.А.
4	Инструктаж по использованию спортивного оборудования на территории детского сада	Сентябрь март	Железнова И.Н.
5	Инструктаж по охране труда педагогических работников (повторный)	Октябрь апрель	Марушова О.Н.
6	Инструктаж по охране труда учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (повторный)	Октябрь Апрель	Марушова О.Н.
7	Инструктаж по охране труда с работниками пищеблока и прачечной (повторный)	1 раз в квартал	Марушова О.Н.
8	Инструктаж по пожарной безопасности и охране труда при проведении новогодних праздников (целевой)	Декабрь	Марушова О.Н.
9	Инструктаж по должностным инструкциям: педагогически кадры	Январь	Марушова О.Н.
10	Инструктаж по должностным инструкциям: техперсонал	Январь	Марушова О.Н.
11	Инструктаж по пожарной безопасности (повторный)	2 раза в год	Марушова О.Н.
12	Инструктаж «Правила внутреннего распорядка»	Сентябрь Март	Марушова О.Н.
13	Инструктаж «Проведение летней оздоровительной компании»	Май	Марушова О.Н.
14	Инструктаж по антитеррористической безопасности	Сентябрь Март	Марушова О.Н.
15	Инструктаж с педагогами по профилактике	Сентябрь	Марушова О.Н.

	детского дорожно-транспортного травматизма	Май	
16	Инструктаж «Охрана труда и жизни детей при проведении экскурсий, прогулок, походов вне ДОУ»	По необходимости	Марушова О.Н.
17	Инструктаж «Охрана труда и жизни детей при перевозке воспитанников автомобильным транспортом	По мере необходимости	Марушова О.Н.
18	Инструктаж «Нормы и правила санэпидрежима в летний период»	Июнь	Марушова О.Н.
19	Вводный инструктаж	По мере необходимости	Марушова О.Н.
Общее собрание работников			
1	Об избрании комиссии по распределению стимулирующих выплат за 2019-2020 уч.год	Август	Марушова О.Н.
2	Рассмотрение и принятие локальных актов	В течении года	Марушова О.Н.
3	Организация работ по охране труда в учреждении	Май	Марушова О.Н.

1.9. План работы по охране труда

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Тренировочная эвакуация воспитанников и работников ДОУ	Сентябрь Май	Марушова О.Н.
2	Обучение и проверка знаний по охране труда	1 раз в 3 года для вновь принятых сотрудников по мере необходимости	Марушова О.Н.
3	Разработка и утверждение инструкций по охране труда	По мере необходимости	Марушова О.Н.
4	Создание комитета по охране труда на учебный год	Январь	Марушова О.Н.
5	Назначение специалиста по охране труда	Сентябрь	Марушова О.Н.
6	Организация мероприятий по подготовке к Новогодним праздникам	Декабрь	Марушова О.Н.
7	Проверка выполнения соглашений по охране труда между работодателем и первичной профсоюзной организацией	В течении года	Марушова О.Н.
8	Разработка плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий труда	Январь	Марушова О.Н.
9	Заключение соглашения по охране труда между работодателем и первичной профсоюзной организацией		Марушова О.Н.

10	Внесение изменений в правила внутреннего трудового распорядка	Январь	Марушова О.Н.
11	Оформление уголка по охране труда	1 раз в 2 месяца	Марушова О.Н.
12	Периодический медицинский осмотр	По графику	Ваат Г.А.
13	Подготовка зданий детского сада к началу нового учебного года	Август	Марушова О.Н.
14	Подготовка к отопительному сезону	Август, сентябрь	Железнова И.Н.
Контроль за выполнением требований охраны труда			
1	Общий технический осмотр здания, территории, кровли, состояние ограждения с составлением акта обследования	Ноябрь Апрель	Марушова О.Н.
2	Контроль за своевременной подготовкой здания к зимнему периоду	Сентябрь	Марушова О.Н.
3	Контроль за состоянием охраны труда в группах	1 раз в месяц	Марушова О.Н.
4	Проверка наличия инструкций на рабочих местах	По мере необходимости	Марушова О.Н.
5	Проверка журнала инструктажей	Ноябрь Май	Марушова О.Н.
6	Административно-общественный контроль	Постоянно	Марушова О.Н.
7	Контроль за своевременным подписанием актов к новому учебному году	Август	Марушова О.Н.
8	Контроль за своевременностью подготовки ДОУ к началу учебного года	Июль	Марушова О.Н.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Педагогические советы

<i>№</i>	<i>Тема, содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1.	(Установочный) «Организация работы ДОУ в 2020-2021 учебном году»	31 августа	Заведующий, старший воспитатель
2.	«Использование современных педагогических технологий в развитии детей дошкольного возраста»	ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
3.	«Художественно-эстетическое развития детей посредством организации различных видов детской деятельности»	Март	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
4.	Итоговый «Анализ воспитательной образовательной работы ДОУ за 2020-2021 год»	май	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты

2. Методическая работа

<i>№</i>	<i>Тема</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
----------	-------------	--------------	----------------------

Семинары

1	«Квиз-технология как средство интеллектуального развития дошкольника»	Октябрь	Старший воспитатель
2	Квест-игра как активная форма организации образовательной деятельности в дошкольном учреждении»	Февраль	Старший воспитатель

Консультации

1	«Детское экспериментирование — особая форма исследовательской деятельности»	Октябрь	Козлова В.С.
2	«Этапы, формы и методы патриотического воспитания дошкольников»	Январь	Козлова В.С.
3	«Приобщение детей к художественной литературе посредством метода проекта»	Март	Козлова В.С.

Открытые мероприятия

1	Неделя педагогического мастерства: «Открытый показ НОД с последующим анализом»	В течение года	Воспитатели, инструктор по физической культуре, музыкальный руководить
2	Неделя педагогического мастерства: «Мастер-класс как форма передачи педагогического опыта»	Май	Воспитатели, инструктор по физической культуре, музыкальный руководить
3	Открытые просмотры режимных моментов	В течение года	Старший воспитатель

3. Выставки

Выставка детско-родительского творчества «Заботливые руки бабушки моей»	Октябрь	Все группы
Выставка детских рисунков «Зимняя сказка»	Декабрь	Подготовительная группа
Выставка детских рисунков «Есть такая профессия – Родину защищать»	Февраль	Подготовительная группа
Выставка детских рисунков «Очарование весны»	Март	Все группы
Выставка детско-родительского творчества «Путешествие в страну Бумажкино»	Март	Все группы

4. Конкурсы

Для детей и родителей

Конкурс на самую лучшую композицию и сухих листьев	Октябрь	Все группы
Конкурс чтецов «Тепло сердец любимых мам»	Ноябрь	Средние, старшая, подготовительная группы
Конкурс детско-родительского творчества «Путешествие в страну Бумажкино»	Март	Все группы
Шашечный турнир «В черно-белом королевстве»	Февраль	Подготовительная группа

Для педагогов

1	Конкурс уголков театрализованной направленности	Январь	Все педагоги
---	---	--------	--------------

2	Конкурс «Огород на окне»	Апрель	Все педагоги
3	Конкурс «Лучшее дидактическое пособие» Номинация: «Здоровьесбережение» и «Окружающий мир»	Апрель	Все педагоги

5. Групповые развлечения и праздники

2 группа раннего возраста				
1	Развлечение	«Праздник осенних листочков»	октябрь	Воспитатели групп
2	Праздник	«В гости к елочке»	декабрь	Воспитатели групп
3	Праздник	«Праздник наших пап»	февраль	Воспитатели групп
4	Праздник	«Мамин день»	март	Воспитатели групп
5	Развлечение	«Весенняя сказка»	апрель	Воспитатели групп
Младшая группа				
1	Праздник	«Елка, елочка, колкая иголочка»	Декабрь	Воспитатели групп
2	Творческая мастерская	«День защитника отечества»	Февраль	Воспитатели групп
3	Праздник	«Мамин праздник»	Март	Воспитатели групп
4	Праздник	«Здравствуй, Весна»	Апрель	Воспитатели групп
5	Беседа	«День Победы»	Май	Воспитатели групп
Средние группы				
1	Досуг	«Осенние забавы»	Сентябрь	Мокринская Е.А.
2	Мастерилки из природного материала	«Осенний привет»	Октябрь	Воспитатели групп
3	Досуг	«Мы растем здоровыми»	Октябрь	Мокринская Е.А.
4	Спортивное развлечение	«В гостях у осени»	Ноябрь	Мокринская Е.А.
5	Конкурс чтецов	«Тепло сердец любимых мам»	Ноябрь	Воспитатели групп
6	Праздник	«Здравствуй, здравствуй Новый год»	Декабрь	Воспитатели групп
7	Досуг	«В гостях у Снеговика»	Декабрь	Мокринская Е.А.

8	Тематический вечер	«Рождественские сказки»	Январь	Воспитатели групп
9	Развлечение	«Зимовье зверей»	Январь	Мокринская Е.А.
10	Досуг	«Мы будущие защитники России»	Февраль	Мокринская Е.А.
11	Чаепитие	«Масленичные гуляния»	март	Воспитатели групп
12	Концерт	«Мамин день 8 марта»	Март	Воспитатели групп
13	Спортивный праздник	«А ну-ка девочки»	март	Мокринская Е.А.
14	Викторина	«День птиц»	Апрель	Воспитатели групп
15	Досуг	«Вместе с птицами играем»	Апрель	Мокринская Е.А.
16	Соревнования	«Самая спортивная семья»	Май	Мокринская Е.А.
17	Музыкально-литературная гостиная	« И все о той весне»	Май	Воспитатели групп
Старшая группа				
1	Праздник	«Путешествие в страну знаний»	Сентябрь	Сазыкина В.В.
2	Досуг	«Осенние веселые старты»	Сентябрь	Мокринская Е.А.
3	Квест	«По следам осеннего листика»	Октябрь	Воспитатели групп
4	Досуг	«Осенний марафон»	Октябрь	Мокринская Е.А.
5	Спортивное развлечение	«Мой веселый звонкий мяч»	Ноябрь	Мокринская Е.А.
6	Конкурс чтецов	«Всю нежность маме подарю»	Ноябрь	Воспитатели групп
7	Праздник	«Новогодний переполох»	Декабрь	Воспитатели групп
8	Досуг	«Мы сильные и смелые, ловкие, умелые»	Декабрь	Мокринская Е.А.
9	Тематический вечер	«Рождественские сказки»	Январь	Воспитатели групп
10	Развлечение	«Зимушка-зима»	Январь	Мокринская Е.А.
11	Досуг	«Мы будущие защитники России»	Февраль	Мокринская Е.А.
12	Чаепитие	«Масленичные гуляния»	март	Воспитатели групп
13	Концерт	«Солнышко для мамы»	Март	Воспитатели групп
14	Спортивный праздник	«А ну-ка девочки»	март	Мокринская Е.А.
15	КВН	«Свет далеких планет»	Апрель	Воспитатели групп

1 6	Досуг	«Если очень захотеть можно в космос улететь»	Апрель	Мокринская Е.А.
1 7	Соревнования	«Самая спортивная семья»	Май	Мокринская Е.А.
1 8	Музыкально-литературная гостиная	«И все о той весне»	Май	Воспитатели групп
Подготовительная группа				
1	Праздник	«Путешествие в страну знаний»	Сентябрь	Сазыкина В.В.
2	Досуг	«Веселые старты»	Сентябрь	Мокринская Е.А.
3	Квест	«По следам осеннего листика»	Октябрь	Воспитатели групп
4	Развлечение	«Я примерный пешеход»	Октябрь	Мокринская Е.А.
5	Спортивное развлечение	«Папа,мама,я – спортивная семья»	Ноябрь	Мокринская Е.А.
6	Конкурс чтецов	«Всю нежность маме подарю»	Ноябрь	Воспитатели групп
7	Праздник	«Чудеса под Новый год»	Декабрь	Воспитатели групп
8	Досуг	«Зимняя олимпиада»	Декабрь	Мокринская Е.А.
9	Тематический вечер	«Рождественские сказки»	Январь	Воспитатели групп
1 0	Соревнования	«Клуб веселых и ловких»	Январь	Мокринская Е.А.
1 1	Праздник	«Аты-баты шли солдаты»	Февраль	Мокринская Е.А.
1 2	Чаепитие	«Масленичные гуляния»	март	Воспитатели групп
1 3	Концерт	Концерт для мамы	Март	Воспитатели групп
1 4	Спортивный праздник	«Вместе с мамочкой моей»	март	Мокринская Е.А.
1 5	КВН	«Свет далеких планет»	Апрель	Воспитатели групп
1 6	Досуг	«Если очень захотеть можно в космос улететь»	Апрель	Мокринская Е.А.
1 7	Тематический вечер	«Памяти павших будем достойны»	Май	Мокринская Е.А.
1 8	Музыкально-литературная гостиная	«И все о той весне»	Май	Воспитатели групп
1 9	Выпускной	«До свиданья, детский сад»	Май	Воспитатели групп

6. Массовые мероприятия с детьми

1	Праздник	«Путешествие в страну знаний»	Сентябрь	Старшая, подготовительная группы	Сазыкина В.В.
2	Викторина	«День народного единства»	Ноябрь	Старшая, подготовительная группы	Воспитатели групп
3	Тематический вечер	«Рождественская сказка»	Январь	Средние, старшая, подготовительная группы	Воспитатели групп
4	Шашечный турнир	«В черно-белом королевстве»	Февраль	Подготовительная группа	Воспитатели групп
5	Развлечение с чаепитием	«Масленичные гуляния»	Март	Младшие, средняя, старшая, подготовительная группы	Воспитатели групп
6	КВН	«Свет далеких планет»	Апрель	старшая, подготовительная группы	Воспитатели групп
7	Музыкально-литературная гостиная	«И все о той весне»	Май	Средние, старшая, подготовительная группы	Воспитатели групп

3. РАБОТА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

Родительские собрания

№ п/п	Тема	Срок	Ответственные
Общее родительское собрание			
1	«Основные направления образовательной деятельности МБДОУ на новый учебный год. ФГОС дошкольного образования»	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, кладовщик
2	«Итоги выполнения программы за 2020-2021 учебный год. План работы в летнее - оздоровительный период».	май	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Групповые родительские собрания			
	Группа «Солнышко» 1. «Этот удивительный ранний возраст»	Сентябрь	воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> 2. «Особенности развития речи в раннем возрасте» 3. «Сохранение и укрепление здоровья детей» 4. «Наши успехи и достижения за год!» 	<p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>март</p>	
	<p>Группа «Облачко»</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. «Особенности развития детей 3-4 года жизни. О задачах работы на год» 2. «Развитие речи у детей в условиях семьи и детского сада» 3. «Игра в жизни дошкольника» 4. «Успехи нашей группы за год» 	<p>10.09.2020</p> <p>15.12.2020</p> <p>23.03.2021</p> <p>28.05.2021</p>	воспитатели
	<p>Группа «Кнопочки»</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. «Что должен знать ребенок 4-5 лет» 2. «Здоровый образ жизни. Советы доброго доктора» 3. «Как прекрасен этот мир, посмотри...» 4. «Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Организация летнего отдыха детей» 	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Март</p> <p>Май</p>	воспитатели
	<p>Группа «Семицветик»</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. «К новым знаниям в новый учебный год. О задачах работы на год» 2. «Режим дня и его значение» 3. «Растем игра. Мастерим игрушки вместе» 4. «Мы стали на год взрослее» 	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Март</p> <p>Май</p>	воспитатели
	<p>Группа «Радуга»</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. «Особенности развития детей 5-6 лет» 2. «Особенности и проблемы речевого развития у детей старшего возраста» 3. «Знакомим детей профессиями взрослых через сюжетно-ролевые игры» 4. «Наши успехи» 	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Март</p> <p>Май</p>	воспитатели
	<p>Группа «Ягодка»</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. «Знакомство с целями и задачами на 2020-2021 учебный год». 2. «Семья на пороге школьной жизни» 3. «Защита прав и достоинств ребенка». 4. «Вот и стали мы на год взрослей» 	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	воспитатели

Мероприятия для родителей

№	Тема	Сроки	Ответственный
---	------	-------	---------------

Организационные мероприятия			
1	Составление социальных паспортов семей	Сентябрь	Воспитатели групп
2	Анализ семей по социальным группам	Сентябрь-октябрь	Воспитатели групп
3	Посещение детей на дому, составление актов МБДОУ	В течение года	Воспитатели групп
Консультации			
1	Индивидуальные консультации музыкального руководителя по развитию музыкальных способностей детей дошкольного возраста	В течение года	Музыкальный руководитель
2	Индивидуальное консультирование «Предупреждение трудностей адаптации к школе»	В течение года	Воспитатели подготовительной группы
4	Индивидуальные консультации старшего воспитателя	В течение года	Старший воспитатель
Открытые мероприятия			
3.1.	Открытые просмотры НОД	Сентябрь-май	Воспитатели
3.2.	Праздничные мероприятия	Сентябрь-Май	Воспитатели, Специалисты
3.3.	«Дни открытых дверей»	2 раза в год	Заведующий, методист
Информационно-издательская деятельность			
4.1.	Стенды по безопасности дорожного движения	В течение года	Воспитатели
4.2.	Стенды по вопросам воспитания культуры здоровья	В течение года	Воспитатели
4.3.	Стенды по нравственно-патриотическому воспитанию	Февраль май	Воспитатели
4.4	Сайт ДОУ	В течение года	Старший воспитатель

4.ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ

4.1.Административный контроль

№	Объект контроля	Показатели контроля	Период	Ответственный
<i>1. Контроль организации детского питания</i>				
1.	Организация питания	Выполнение «Примерного двухнедельного меню для организации питания в возрасте от 1,5 до 7 лет»; Состояние помещений пищеблока; Организация работы с воспитанниками;	1 раз в квартал	Заведующий, завхоз

		Управленческая деятельность.		
2.	Рацион питания	Качественный и количественный состав рациона питания, его соответствие физиологическим потребностям детей; Соблюдение требований и рекомендаций по формированию рациона; Ассортимент продуктов, используемых в питании	1 раз в 10 дней	Кладовщик, Повар
3.	Режим питания	Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям	1 раз в неделю	Кладовщик
4.	Документация по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства пищи	Полнота, правильность и своевременность ведения документации; Соответствие требованиям санитарно-гигиенических правил и норм	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ, Кладовщик, Завхоз
5.	Технология производства пищи	Наличие необходимой нормативно-технической документации	2 раза в год	Кладовщик
		Соблюдение санитарно-технологических требований при производстве пищи	1 раз в 10 дней	Кладовщик
6.	Продукты	Сроки и условия хранения; Исправность холодильного оборудования и правильность установки температуры в холодильных шкафах. Соседство хранения продуктов	1 раз в неделю	Кладовщик, Завхоз, Повар
7.	Реализация продуктов и готовой продукции	Сроки и условия реализации; Соблюдение требований по температуре готовой пищи; Сроки хранения на пищеблоке подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи	Ежедневно	Кладовщик, Завхоз, Повар
8.	Санитарно – противоэпидемиологический режим	Наличие маркировки оборудования, посуды, уборочного инвентаря; Соблюдение режима уборки помещений, дезинфекционного режима, режима сбора, хранения и выноса отходов	1 раз в месяц	Кладовщик, Завхоз, Повар
9.	Персонал, связанный с питанием детей	Соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока	Постоянно	Кладовщик Повар
		Наличие и своевременное прохождение медицинских осмотров, прививок	1 раз в квартал	Заведующий Кладовщик

				к
10.	Санитарное состояние помещений	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок	1 раз в 2 месяца	Кладовщи к Повар
		Обеспеченность уборочным инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами, условия их хранения	1 раз в месяц	Кладовщи к, Завхоз, Повар
		Наличие отдельного уборочного инвентаря по назначению и его маркировка	1 раз в месяц	Кладовщи к, Завхоз, Повар
2. Контроль за состоянием помещений ДОУ				
1.	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, спортивный и музыкальный залы, педагогические и медицинские кабинеты	Температура воздуха	1 раз в неделю	Кладовщи к, Завхоз
		Относительная влажность воздуха	1 раз в квартал	
		Уровень искусственного освещения	1 раз в год	
		Режим проветривания	1 раз в месяц	
2.	Мебель игровых и спальных помещений	Маркировка и соответствие ее росту ребенка. Расстановка мебели	2 раза в год	Кладовщи к, Методист
3.	Постельное белье, предметы ухода за ребенком	Индивидуальная маркировка	1 раз в месяц	Кладовщи к, Методист
4.	Санитарно-гигиеническое содержание помещений	Частота и проведение генеральной уборки	1 раз в квартал	Кладовщи к, Завхоз,
		Обеспеченность уборочным инвентарем, моющими средствами и условия их хранения	1 раз в месяц	Кладовщи к, Завхоз
		Маркировка и разделение уборочного инвентаря по назначению	1 раз в месяц	Кладовщи к, Завхоз
		Наличие, состояние и маркировка тары для замачивания посуды в случае карантина	1 раз в 2 месяца	Кладовщи к, Завхоз
		Соблюдение правил мытья посуды	постоянно	Кладовщи к Завхоз

5.	Контроль за пищеблоком	Санитарное состояние пищеблока; внешний вид сотрудников; маркировка инвентаря пищеблока; закладка сырья; технология приготовления пищи; наличие суточных проб; своевременность оформления документации; выдача готовой продукции по группам.	1 раз в квартал	Заведующий, завхоз
3. Контроль за состоянием территории				
1.	Двор	Состояние ограждения ДОУ	2 раза в год	Завхоз
		Наличие искусственного освещения	1 раз в год	Завхоз
		Исправность и состояние мусоросборника	1 раз в месяц	Завхоз
2.	Игровые участки	Состояние малых форм	2 раза в год	Завхоз, Старший воспитатель
		Наличие песка	2 раза в год	Заведующий ДОУ, Завхоз
		Санитарное содержание участка	Ежедневно	Завхоз, Кладовщик
		Отсутствие травмоопасных объектов	Ежедневно	Завхоз, Кладовщик
4. Медико-педагогический контроль оздоровительной работы				
1	Состояние здоровья детей	Комплексный осмотр	1 раз в 10 дней	Кладовщик
		Обследование на педикулез	1 раз в неделю	Кладовщик
2	Мероприятия проводимые в случае карантина	Осмотр зева	Ежедневно	Кладовщик
		Осмотр кожных покровов		
		Измерение температуры		
3	Состояние одежды и обуви	Соблюдение требований к одежде и обуви в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха	Ежедневно	Кладовщик
4	Соблюдение двигательного режима	Объем двигательной активности в течение дня, соответствие возрастным требованиям, разнообразие форм двигательной активности	1 раз в квартал	Кладовщик Старший воспитатель

5	Осуществление системы закаливания	Используемые формы и методы закаливания детей	1 раз в квартал	Кладовщик, Старший воспитатель
6	Организация прогулки	Соблюдение требований к организации и проведению прогулки	1 раз в месяц	Старший воспитатель
		Питьевой режим	Постоянно	Кладовщик
		Содержание и состояние выносного материала	1 раз в квартал	Старший воспитатель
7	Проведение физкультурных занятий с детьми	Санитарно-гигиеническое состояние места проведения занятий. Методика проведения занятия.	1 раз в квартал	Кладовщик Старший воспитатель
8	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме	Утренняя гимнастика, подвижные игры, двигательная разминка, спортивные упражнения, индивидуальная работа, трудовая деятельность...	1 раз в месяц	Старший воспитатель Кладовщик

1.2. Тематический контроль

Тема	Цели	Сроки проведения	Ответственные	Группа
«Планирование и организация работы с родителями»	Перспективный план работы с родителями; протоколы родительских собраний; родительский уголок.	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель	Все группы
"Организация работы по художественно-эстетическому развитию детей в ДОУ"	Оценить эффективность воспитательно-образовательной работы по художественно-эстетическому развитию детей в ДОУ	Март	Старший воспитатель	Все группы

1.3. Оперативный контроль

№	Показатели	Срок
---	------------	------

1	Выполнение режима дня	Раз в квартал
2	Прогулка. Особенности ее организации	Раз в квартал
3	Организация питания в группе	Раз в квартал
4	Организация предметно-развивающей среды	Ноябрь, февраль
5	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Ежемесячно
6	Организация утренней гимнастики	Октябрь, февраль
7	Уголок для родителей	Раз в квартал
8	Проведение родительских собраний	Декабрь, май
9	Ведение документации в группе	Октябрь, март
10	Организация закаливания	октябрь, апрель
11	Культурно-гигиенические навыки	Раз в квартал
12	Организация двигательного режима	Раз в квартал
13	Планирование, подготовка и проведение НОД	Раз в квартал
14	Организация досугов и развлечений инструктором по физической культуре	январь, март

1.4. Персональный контроль

<i>Тема</i>	<i>Цель</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Срок</i>
Проведение диагностики по программе	Выявление уровня проведения диагностики, возможных затруднений в диагностической работе, поиски путей их устранения.	Старший воспитатель	Сентябрь, май
Контроль за деятельность старшего воспитателя	Планирование работы МБДОУ; Информационное обеспечение управления МБДОУ (сбор, обработка, организация выхода на различные уровни: родители, воспитанники, администрация, внешняя информация и сохранение информации); Управление методической работой с педагогическими кадрами.	Заведующий	май
Контроль за деятельность завхоза	Планирование работы МБДОУ; Информационное обеспечение управления МБДОУ (сбор, обработка, организация выхода на различные уровни: родители, воспитанники, администрация, внешняя информация и сохранение информации); Материально-техническое обеспечение деятельности МБДОУ.	Заведующий	январь

1.5. Итоговый контроль

Тема	Цели	Ответственный	Срок
Итоги деятельности ДОУ за год	Определить уровень организации деятельности ДОУ за 2020-2021уч.год	заведующий	май
Готовность групп к новому учебному году	Определить уровень готовности групп к новому учебному году.	Заведующий , завхоз	август

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Нормативно-правовое обеспечение

№	Основные мероприятия	Дата	Ответственные	Где заслушивается
1	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	В течение года	заведующий	Педсоветы, семинары
2	Оформление должностных обязанностей, инструкций, графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями	Август-сентябрь	Заведующий завхоз	Общее собрание трудового коллектива
3	Утверждение основной образовательной программы дошкольного образования, годового плана, циклограм деятельности педагогов, расписания непосредственно образовательной деятельности педагогов с детьми.	Август-сентябрь	заведующий	Педсоветы, семинары
4	Утверждение положения ДОУ	В течение года	Заведующий	Общее собрание МБДОУ, заседание родительского комитета МБДОУ
5	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	В течение года	Заведующий завхоз	Общее собрание МБДОУ, заседание родительского комитета МБДОУ
6	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по предупреждению террористических актов	1 раз в квартал	Заведующий завхоз	Общее собрание трудового коллектива
7	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2018 год	Май 2019 г.	заведующий	Педсовет №4
8	Составление и утверждение годового плана на 2019-2020 учебный год	Июнь-август 2019 г.	заведующий	Педсовет № 1 2019-2020

5.2. Административно-хозяйственная деятельность

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Приемка ДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий, завхоз
2	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Сентябрь	Заведующий, завхоз, старший воспитатель

3	Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега	В течение года	Завхоз, рабочий по КОРЗ
4	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановок педагогических кадров	Сентябрь	Заведующий
5	Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности	сентябрь	Заведующий
6	Рейд комиссии по охране труда	ноябрь	Заведующий, завхоз
7	Подготовка зданий к зимнему периоду. Заклеивание окон в группах.	Октябрь-ноябрь	Заведующий, завхоз, мл.воспитателя
8	Оформление муниципальных контрактов и договоров.	В течение года	Заведующий, завхоз
9	Составление графиков отпусков.	декабрь	заведующий
10	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	1 раз в неделю	завхоз
11	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. Приобретение и установка новогодней ёлки, гирлянд новогодних игрушек.	Декабрь	Заведующий, завхоз
12	Рейд комиссии ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную.	Декабрь	Заведующий, завхоз
13	Техника безопасности при проведении новогодней елки.	Декабрь	завхоз
14	Просмотр трудовых книжек и личных дел сотрудников.	январь	Заведующий
15	Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ	Февраль	Заведующий, завхоз
16	Выполнение санэпидрежима в ДОУ	февраль	Заведующий, завхоз
17	Работа со сторонними организациями по заключению текущих ремонтных работ	март	Заведующий, завхоз
18	Инструктаж об охране жизни и здоровья детей в весенний период.	Март	Заведующий, завхоз
19	Рейд администрации по ОТ и ТБ.	Март	Заведующий, завхоз
20	Подготовка к весеннему периоду	Март	Заведующий, завхоз
21	Работа по упорядочению номенклатурных дел	декабрь	заведующий
22	Работа по ОТ, учета выдачи средств индивидуальной защиты	Апрель	Заведующий, завхоз
23	Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	май	заведующий
24	Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбе. Обновление построек. Завоз песка. Покраска забора, покраска лавочек, оборудования на участках ДОУ.	Май-июнь	Заведующий, завхоз, воспитатели
25	Косметический ремонт детского сада. Ремонт ограждения территории ДОУ.	Июнь-август	Заведующий, завхоз, воспитатели

ПРИЛОЖЕНИЯ

План мероприятий адаптационного периода

Направления работы	Мероприятия	Срок	Ответственные
Работа с детьми	Индивидуальный подход, гибкий режим	август	Воспитатели
	Контроль за физическим и психическим состоянием ребенка	В течение года	Воспитатели
	Создание предметно-пространственной среды (уголки: «Наш дом», «Ряженья», «Творчества»)	Июль-Сентябрь	Воспитатели
	Наблюдение за детьми	Август-Сентябрь	Воспитатели
	Проведение утренней эмоциональной гимнастики «Минутки настроения»	Сентябрь-Ноябрь	Воспитатели
Работа с педагогами	Консультации для педагогов ДОУ: Проблемы родителей в период адаптации ребенка к ДОУ	Октябрь	Старший воспитатель
	Влияние ритма жизни и режима дня детского сада на психоэмоциональное состояние ребенка	Ноябрь	Ваат Г.А.
Работа с родителями	Составление социального паспорта семьи	Август-Сентябрь	Воспитатели
	Знакомство и индивидуальное консультирование родителей вновь прибывших детей	Август-Сентябрь	Воспитатели
	Консультации: «Влияние комфортной среды на адаптацию детей к ДОУ»	сентябрь	Воспитатели
	«Система релаксационных упражнений для детей дошкольного возраста»	ноябрь	
	«Как вести себя с топающими и кричащими малышами»	Март	
«Какова причина детских страхов»	Апрель		
Информация для родителей в родительском уголке: «Адаптация. Что это? ».	Август	Воспитатели	

Оздоровительно-профилактическая работа

Цель, задачи: Помощь вновь поступающим детям и родителям в адаптации к дошкольному учреждению, следить за физическим здоровьем и развитием детей.

Основные мероприятия	Контингент участников	Сроки проведения	Ответственный
Участие в организационных родительских собраниях в группах с вновь принятыми детьми	Родители, сотрудники детского сада	1 квартал учебного года	Ваат Г.А, Воспитатели
Обследование детей по скрининг по программе	Все дети	2 раза в год	Ваат Г.А
Осмотр на педикулёз	Все дети	2 раза в месяц	Ваат Г.А
Плановые проф. прививки	Все дети	По плану проф. прививок	Ваат Г.А
Проводить углубленные профилактические осмотры с комплексной оценкой состояния здоровья, соблюдая периодичность осмотра в зависимости от возраста детей	Все дети	Постоянно	Ваат Г.А
Осмотр детей с выявленными отклонениями в состоянии здоровья, состоящих на диспансерном учёте	Все дети	Постоянно	Ваат Г.А
Постановка на диспансерный учёт часто болеющих детей.	Все дети	Постоянно	Ваат Г.А
Медицинский контроль за физическим воспитанием детей. В программу утренней гимнастики включить элементы корригирующей гимнастики.	Все дети	Постоянно	Ваат Г.А, воспитатели
Контроль за правильным естественным и искусственным освещением		постоянно	Ваат Г.А
Контроль за воздушным режимом		Постоянно	Ваат Г.А
Контроль за работой пищеблока		Постоянно	Ваат Г.А
Утренний фильтр Детей	Все дети	Ежедневно	Ваат Г.А